

УТВЕРЖДАЮ: \_\_\_\_\_

Директор ГОУ ТО «Кимовская  
школа»

Карпенко И.В.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г.

***Сетевой график (дорожная карта )  
ГОУ ТО «Кимовская школа»  
по формированию необходимой системы условий  
реализации адаптированной образовательной  
программы ФГОС ОВЗ***

| Направления мероприятий                     | Мероприятия  | Сроки реализации           | Ответственные         |
|---|--|----------------------------|-----------------------|
| I Нормативное обеспечение введения ФГОС ОВЗ | 1. Наличие решения органа государственного-общественного управления (совета школы) о введении в образовательном учреждении ФГОС ОВЗ                                  | Октябрь 2015               | Руководитель ОУ       |
|   | 2. Внесение изменений и дополнений в локальные акты образовательного учреждения, регламентирующих ФГОС ОВЗ   | Сентябрь 2015- август 2016 | Руководитель ОУ       |
|   | 3. Разработка на основе примерной адаптированной программы одного или несколько вариантов АООЛ и (или) АООП с учетом особых образовательных потребностей обучающихся | Сентябрь 2015- август 2016 | Зам. директора по УВР |
|   | 4. Утверждение выбранных вариантов АООП НОО и (или) АООП   | Сентябрь 2015- август 2016 | Руководитель ОУ       |
|   | 5. Обеспечение соответствия нормативной базы учреждения требованиям  | Сентябрь 2015- август 2016 | Руководитель ОУ       |

|  |  |                           |   |
|--|--|---------------------------|---|
|  | ФГОС ОВЗ   |                           |   |
|  | 6. Приведение должностных инструкций работников образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ОВЗ и тарифно-квалификационными характеристиками  | Сентябрь 2015-август 2016 | Руководитель ОУ                                 |
|  | 7. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ОВЗ  | Сентябрь 2015-Ноябрь 2015 | Зам. директора по УВР                           |
|  | 8. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ОВЗ   | До 01.09.2015             | Зам.директора по УВР, библиотекарь              |
|  | 9. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса   | Сентябрь 2015-август 2016 | Руководитель ОУ, зам. директора по УВР          |
|  | 10. Разработка: <ul style="list-style-type: none"> <li>– образовательных программ (индивидуальных и др.);</li> <li>– учебных планов с учетом особых образовательных потребностей обучающихся, рекомендаций ПМПК, мнения родителей (законных представителей);</li> <li>– рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей;</li> <li>– годового календарного учебного графика;</li> <li>– положения о внеурочной деятельности обучающихся;</li> <li>– положения об организации текущей и итоговой оценки достижения</li> </ul> | Сентябрь 2015-август 2016 | Руководитель ОУ, зам. директора по УВР, учителя |

|   |  |                           |                                      |
|---|--|---------------------------|--------------------------------------|
|   | <p>обучающимися планируемых результатов освоения адаптированной образовательной программы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения об организации домашней работы обучающихся;</li> <li>– положения о формах получения образования</li> </ul> |                           |                                      |
| II Финансовое обеспечение введения ФГОС ОВЗ       | <p>1. Определение объема расходов, необходимых для реализации АООП и (или) АООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования</p>  | Август-сентябрь 2015      | Руководитель ОУ                      |
|   | <p>2. Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования</p>                         | Сентябрь 2015-август 2016 | Руководитель ОУ                      |
|   | <p>3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками</p>  | Сентябрь 2015-август 2016 | Руководитель ОУ                      |
| III Организационное обеспечение введения ФГОС ОВЗ | <p>1. Обеспечение координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур учреждения по подготовке и введению ФГОС ОВЗ</p>  | постоянно                 | Руководитель ОУ, замдиректора по УВР |
|   | <p>2. Разработка модели организации образовательного процесса</p>  | Сентябрь 2015-август 2016 | Руководитель ОУ, замдиректора по УВР |
|   | <p>3. Разработка и реализация моделей общего образования и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной</p>  | Сентябрь 2015-август 2016 | Руководитель ОУ, замдиректора по УВР |

|  |   |                               |                                      |
|--|---|-------------------------------|--------------------------------------|
|  | деятельности  |                               |                                      |
|  | 4. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов части АООП и (или) АООП НОО, формируемой участниками образовательных отношений | Сентябрь2015-август 2016      | Руководитель ОУ, замдиректора по УВР |
|  | 5. Привлечение органов государственного управления образовательным учреждением к проектированию АООП НОО и (или) АООП   | Сентябрь2015-август 2016      | Руководитель ОУ                      |
| <b>IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС ОВЗ</b>      | 1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС ОВЗ  | Сентябрь 2015, далее ежегодно | Замдиректора по УВР                  |
|  | 2.Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения в связи с введением ФГОС ОВЗ  | Сентябрь 2015, далее ежегодно | Замдиректора по УВР                  |
|  | 3.Разработка (корректировка) плана методической работы (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС ОВЗ   | Сентябрь 2015, далее ежегодно | Замдиректора по УВР                  |
| <b>V. Информационное обеспечение введения ФГОС ООО</b> | 1. Размещение на сайте ОУ информационных материалов о введении ФГОС ОВЗ   | постоянно                     | Замдиректора по УВР                  |
|  | 2. Широкое информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты   | постоянно                     | Замдиректора по УВР                  |
|  | 3. Организация изучения общественного мнения по вопросам введения новых   | постоянно                     | Замдиректора по УВР                  |

|  |  |                               |   |
|--|--|-------------------------------|---|
|  | стандартов и внесения дополнений в содержание АООП НОО и (или) АООП  |                               |   |
|  | 4.Реализация деятельности сетевого комплекса информационного взаимодействия по вопросам введения ФГОС ОВЗ  | постоянно                     | Замдиректора по УВР   |
|  | 5. Обеспечение публичной отчётности ОУ о ходе и результатах введения ФГОС ОВЗ  | Ежегодно                      | Руководитель ОУ,<br>замдиректора по УВР                         |
|  | 6.Разработка рекомендаций для педагогических работников:<br>— по организации внеурочной деятельности обучающихся;<br>— по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов;<br>— по использованию ресурсов времени для организации домашней работы обучающихся | Сентябрь 2015, далее ежегодно | Замдиректора по УВР   |
| <b>VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ООО</b> | 1. Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС ОВЗ  | Август 2015, далее ежегодно   | Руководитель ОУ,<br>замдиректора по УВР,<br>замдиректора по АХЧ |
|  | 2. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС ОВЗ   | Постоянно                     | Руководитель ОУ,<br>замдиректора по АХЧ                         |
|  | 3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ОВЗ:  | Постоянно                     | Руководитель ОУ,<br>замдиректора по АХЧ                         |
|  | 4. Обеспечение соответствия условий реализации адаптированной образовательной программы противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного  | Постоянно                     | Руководитель ОУ,<br>замдиректора по АХЧ                         |

|  |   |           |  |
|--|---|-----------|--|
|  | учреждения  |           |  |
|  | 5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС ОВЗ  | Постоянно | Руководитель ОУ,<br>замдиректора по УВР                  |
|  | 6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами:             | Постоянно | Руководитель ОУ,<br>замдиректора по УВР,<br>библиотекарь |
|  | 7. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | Постоянно | Руководитель ОУ,<br>замдиректора по УВР                  |