

**Министерство образования Тульской области
государственное общеобразовательное учреждение
Тульской области «Кимовская школа»**

Адрес: 301721, г. Кимовск, ул. Павлова, д. 28, тел./факс: 5-35-38, тел. 5-35-43, 5-35-46
Электронная почта: direktor.ddkimovsk@tularegion.ru

ПРИНЯТО:
Советом
ГОУ ТО «Кимовская школа»
Протокол № 42 от 19.08.2019_г

УТВЕРЖДАЮ: 
Директор ГОУ ТО
«Кимовская школа»
И.В. Карпенко
Приказ № 36-09 от 19.08.2019_г

СОГЛАСОВАНО:
Советом обучающихся
ГОУ ТО «Кимовская школа»
Протокол № 2 от 24.05.2019_г

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
ГОУ ТО «Кимовская школа»
Протокол № 4 от 15.05.2019_г

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете обучающихся государственного общеобразовательного
учреждения Тульской области «Кимовская школа»

В соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся Учреждения, с учетом мнения Совета родителей создаются Совет обучающихся государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Кимовская школа», данное Положение разработано с учетом мнения Совета родителей, Совета обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Кимовская школа» (далее - Совет обучающихся Учреждения) является коллегиальным органом управления Учреждения и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Совет обучающихся действует на основании Положения о совете обучающихся ГОУ ТО «Кимовская школа» (далее - Учреждение), принимаемого на конференции обучающихся Учреждения (далее - Конференция).

1.3. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся Учреждения.

1.4. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся Учреждения.

1.5. Наличие двух и более Советов обучающихся в Учреждении не допускается.

2. Основные цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

2.2.1. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

2.2.2. Содействие органам управления, школьного самоуправления Учреждения в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий Учреждения, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

2.2.3. Содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения;

2.2.4. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.5. Содействие органам управления Учреждением в вопросах организации образовательной деятельности;

2.2.6. Содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава Учреждения, правил внутреннего распорядка Учреждения и правил проживания «Интернате» и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.7. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения.

3. Порядок формирования и структура Совета обучающихся

3.1. Совет создается по инициативе обучающихся.

3.2. Инициатива создания Совета обучающихся может быть выражена путем соответствующего решения Учреждения, желанием не менее 50% обучающихся очной формы обучения по общеобразовательной программе основного общего образования, обучающихся достигших 14-и лет.

3.3. Директор Учреждения уведомляется об инициативе создания Совета обучающихся инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Совета обучающихся.

3.4. Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания Совета обучающихся, разрабатывает проект Положения о Совете обучающихся, определяет порядок избрания Совета обучающихся.

3.5. Директор Учреждения в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Совета обучающихся информирует обучающихся

Учреждения о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте Учреждения.

3.6. При наличии действующего Совета обучающихся или поданной инициативы о создании Совета обучающихся новые инициативы не допускаются.

3.7. Состав Совета обучающихся состоит из обучающихся по общеобразовательной программе основного общего образования 14-и и старше лет.

3.8. Совет обучающихся формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года.

3.9. Председатель Совета обучающихся избирается из состава Совета обучающихся простым большинством голосов на собрании Совета обучающихся или на Конференции.

4. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления Учреждения

4.1. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления Учреждения регулируются Положением.

4.2. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления Учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

5. Полномочия Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения;

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления Учреждения по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации быта и отдыха обучающихся;

5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.1.4. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Учреждения;

5.1.5. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения;

5.1.6. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждением необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

5.1.8. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Учреждения;

5.1.9. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Учреждением;

5.1.10. Информировать обучающихся о деятельности Учреждения;

5.1.11. Рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся Учреждения.

6. Организация работы Совета обучающихся

6.1. Для решения вопросов, входящих, в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

6.2. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц.

6.3. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

6.4. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

6.6. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Учреждения.