


Министерство образования Тульской области
государственное общеобразовательное учреждение
Тульской области «Кимовская школа»

Адрес: 301721, г. Кимовск, ул. Павлова, д. 28, тел./факс: 5-35-38, тел. 5-35-43, 5-35-46
Электронная почта: direktor.ddkimovsk@tularegion.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
ГООУ ТО «Кимовская школа»
Протокол № 1 от 30.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ: 
Директор ГООУ ТО
«Кимовская школа»
И.В. Карпенко
Приказ № 3809 от 30.08.2019г.

СОГЛАСОВАНО:
Советом обучающихся
ГООУ ТО «Кимовская школа»
Протокол № 2 от 24.05.2019г.

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
ГООУ ТО «Кимовская школа»
Протокол № 4 от 15.05.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внеурочной деятельности государственного
общеобразовательного учреждения Тульской области
«Кимовская школа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в ред. от 26.11.2010 г. № 1241, от 22.09.2011г. №2357), приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г №1897 «Об утверждении государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)", «Санитарно-эпидемиологические требования к общеобразовательным учреждениям СанПиН 2.4.2.2821-10», СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", Уставом ГОУ ТО «Кимовская школа» (далее – Учреждение), с учетом мнения Совета родителей, Совета обучающихся и регулирует организацию внеурочной деятельности обучающихся.

1.2. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, основного общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ОВЗ реализуются Учреждением, в том числе через внеурочную деятельность.

1.3. Внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС – это специально организованная образовательная деятельность обучающихся, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования и предназначена для педагогически целесообразной занятости обучающихся в их свободное время.

1.4. Время, отводимое Учреждением на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования,

направляемых на реализацию основной образовательной программы начального общего и основного общего образования.

1.5. Внеурочная деятельность может осуществляться в разновозрастных и разновозрастных объединениях (группах) по направлениям развития личности. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, в нескольких объединениях, а также менять их.

1.6. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, для углублённого изучения отдельных обязательных учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

1.7. Руководителем внеурочной деятельности является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который несет ответственность за ее результаты.

1.8. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого ребёнка.

1.9. Учреждение оказывает психолого-педагогическую поддержку и помощь в преодолении затруднений в процессе как учебной, так и внеурочной деятельности.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью внеурочной деятельности является формирование единого образовательного пространства, обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования основного общего образования для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- обеспечение необходимых условий личностного развития создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;
- обеспечение необходимых условий личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения, творческого труда детей и подростков формирования их общей культуры, адаптации личности к жизни в обществе, организации содержательного досуга.

3. НАПРАВЛЕНИЯ, ФОРМЫ И ВИДЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования и основного общего образования. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего и основного общего образования.

3.2. Внеурочная деятельность организована по направлениям:

- духовно-нравственное;
- спортивно-оздоровительное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

по видам:

- игровая;
- познавательная;
- досугово-развлекательная;
- проблемно-ценностное общение;
- художественное творчество;
- научно-техническое творчество;
- общественно-трудовая деятельность;
- социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- проектная деятельность.

в формах:

- экскурсии, походы, прогулки (в том числе и виртуальные);
- кружки, секции, клубы;
- конкурсы, олимпиады;
- беседы, лекции, тренинги;
- викторины, интеллектуальные игры;
- соревнования, первенства (личные и командные), спартакиады;
- поисковые и творческие исследования;

- через совместную организацию деятельности обучающихся со сверстниками, педагогами, родителями (праздники, концерты, спектакли, фестивали и др.)

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Исходя из задач образовательного учреждения, внеурочная деятельность может осуществляться через **Оптимизационную модель**.

Данную модель характеризует:

- создание условий для полноценного пребывания обучающегося в Учреждении в течение дня;
- содержательное единство учебного и воспитательного процессов в рамках воспитательной системы и основной образовательной программы Учреждения;
- создание здоровьесберегающей среды, обеспечивающей соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и включающую рациональную организацию образовательного процесса;
- создание условий для самовыражения, самореализации и самоорганизации обучающихся, с активной поддержкой детских общественных объединений и органов ученического самоуправления;
- опора на интеграцию основных и дополнительных образовательных программ.

4.2. На уровне классов, групп реализуются рабочие программы внеурочной деятельности.

4.3. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.4. Рабочие программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- ориентированные на достижение результатов;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные.

4.5. Структура рабочей программы внеурочной деятельности:

- Пояснительная записка;
- Учебно-тематический план;
- Содержание программы;
- Ресурсное обеспечение реализации программы;
- Ожидаемые результаты;
- Список литературы.

- 4.6. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования определяет школой.
- 4.7. На внеурочную деятельность в неделю отводится не более 10 часов на класс. Для детей с ОВЗ не более 5 из них предназначены для реализации направлений внеурочной деятельности), и часы на коррекционно-развивающей области (не менее 5 часов в неделю).
- 4.8. Внеурочная деятельность может быть организована
- по месту проведения: на базе Учреждения, учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта);
 - по времени: во второй половине дня, во время каникул.
- 4.10. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться воспитателями, учителями, педагогами дополнительного образования и другими специалистами Учреждения.
- 4.11. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.
- 4.12. План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования и разрабатывается для класса, группы в конце учебного года.
- Предварительный выбор общеобразовательных дополнительных программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися и их родителями (законными представителями) производится во втором полугодии.
- Для первоклассников набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в августе.
- 4.13. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности в кружках, секциях и клубах. Состав обучающихся может быть переменным.
- 4.14. Во время летних каникул внеурочная деятельность Учреждения может продолжаться (если это предусмотрено общеобразовательными дополнительными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п.
- 4.15. Расписание внеурочной деятельности составляется в начале учебного года администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и утверждается директором Учреждения.
- 4.16. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации Учреждения и оформляется документально.
- 4.17. Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должны составлять не

более 45 минут в день для обучающихся 1-2-х классов, и не более полутора часов в день – для остальных классов.

Просмотры телепередач и кинофильмов можно проводить не более двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра до 1 часа для обучающихся 1-3-х классов и 1,5 час. – для обучающихся 4-х классов и 2 часа для обучающихся 5-9 классов.

5. УЧЁТ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 5.1. Учет проведённых занятий внеурочной деятельности осуществляется в журнале.
- 5.2. Журнал должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО обучающихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО педагога.
- 5.3. Содержание занятий в журнале должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.
- 5.4. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебно - воспитательной работе по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий.

6. УЧЁТ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВОСПИТАННИКОВ. РЕЗУЛЬТАТЫ И ЭФФЕКТЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 6.1. Основной формой учёта достижений обучающихся является Портфолио ученика.
- 6.2. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.
- 6.3. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:
 - создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;
 - поддерживать интерес ребенка к определенному виду деятельности;
 - поощрять его активность и самостоятельность;
 - формировать навыки учебной деятельности;
 - содействовать индивидуализации образования ученика;
 - закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;

- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.
- 6.4. Результаты воспитательной внеурочной деятельности обучающихся распределяются по трём уровням:
- Первый уровень – приобретение школьниками социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с педагогом.
 - Второй уровень – получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие обучающихся между собой на уровне класса, группы.
 - Третий уровень – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными объектами за пределами гимназии.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 7.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, осуществляется в пределах средств субвенции бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.
- 7.2. В качестве финансово-экономической основы для реализации внеурочной деятельности образовательным учреждением должны быть использованы все возможности бюджетного и внебюджетного финансирования.
- 7.3. Для стимулирования работы педагогов и других сотрудников Учреждения по организации внеурочной деятельности предусмотрено:
- моральное стимулирование – награждение грамотами, дипломами, свидетельствами и сертификатами, а также объявление благодарности;
 - материальное стимулирование – установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и сотрудникам гимназии из средств стимулирующей части фонда оплаты труда в зависимости от качественных и количественных показателей работы (производится при наличии соответствующих средств).